



OFFRE DE POSTE EXTERNE / INTERNE

DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES ET DU CADRE DE VIE

Service BÂTIMENTS RENOVATION ET TRAVAUX

CONDUCTEUR DE TRAVAUX

Temps complet – Filière technique

La Mairie de Valbonne Sophia Antipolis (Alpes Maritime – 06), 13 850 habitants, au cœur de la 1ère technopole européenne recrute pour sa Direction des Services Techniques et du Cadre de Vie – Service Bâtiments Communaux, un(e) conducteur-trice de travaux.

- **STATUT** : Cadre d'emplois des techniciens territoriaux titulaire ou à défaut contractuel - Temps complet – 35 heures par semaine - Filière technique
- **MISSIONS** : Au sein du service Bâtiment Rénovation et Travaux et sous l'autorité directe de la Responsable du service vous aurez pour missions principales de :
 - ↳ Réaliser des diagnostics en fonction des désordres identifiés
 - ↳ Procéder à la consultation des entreprises
 - ↳ Suivre l'exécution des marchés de travaux :
 - ✓ Préparation,
 - ✓ Planification,
 - ✓ Conduite et réception des travaux à réaliser
 - ↳ Représenter ponctuellement le Directeur des Services Techniques et du Cadre de Vie aux commissions communales de sécurité
- **CONDITIONS PARTICULIERES DE TRAVAIL** :
 - Cadre de travail : le parc immobilier communal
 - Travail sur 5 jours (35H), horaires selon nécessités du service
 - Interventions possibles en dehors des heures de travail
 - Déplacements fréquents sur le territoire communal
 - S'adapter aux conditions climatiques dans des conditions sécuritaires de travail strictes (port obligatoire des EPI lors de la surveillance des chantiers)
- **PROFILS ET FORMATION** :
 - Niveau Bac exigé (Bac professionnel, Brevet de Technicien, ...) dans le secteur du Bâtiment et des Travaux Publics, complété par une expérience d'encadrement sur chantier
 - Permis B exigé
- **COMPETENCES PROFESSIONNELLES REQUISES** :
 - Connaissances techniques en travaux sur les bâtiments Tous Corps d'Etat : Gros-œuvre, électricité, plomberie, carrelage, peinture, étanchéité, toiture
 - Connaissance de la réglementation des marchés publics
 - Connaissances des règlements de sécurité : ERP – Code du Travail – Chantiers
 - Respect des règles de sécurité,
 - Respect du code des marchés publics et des procédures internes de la commande publique
 - Sens de l'organisation
 - Gestion des conflits
 - Utilisation Word / Excel / Autocad / MS Project

➤ **QUALITES REQUISES :**

- Etre force de propositions
- Sens du service public
- Sens du travail en équipe, bon relationnel
- Sens de l'organisation, autonomie
- Disponibilité, adaptabilité, esprit d'initiative
- Autonomie

Renseignements auprès de Nora KLAIFI au 04 93 12 31 66

Les candidat(e)s intéressé(e)s par ce poste devront adresser leur **lettre de motivation**, accompagnée d'un **curriculum-vitae**, avant **le 22 janvier 2021**, à l'attention de Monsieur le Maire par email à

recrutement@ville-valbonne.fr ou par courrier

Mairie de Valbonne - BP 109 - 06902 VALBONNE SOPHIA ANTIPOLIS