



La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis recrute un(e) :

Rédacteur marchés publics (H/F)

Répertoire des fonctions : Responsable de gestion

Direction de la Commande Publique – Service Marchés Publics

Filière administrative – Cadre d'emplois des Rédacteurs Territoriaux

Le poste est rattaché à la Direction de la Commande Publique elle-même rattachée à la Direction Générale Adjointe Ressources.

Vous serez sous l'autorité fonctionnelle du responsable de service et hiérarchique du Directeur de la Commande Publique.

MISSIONS :

- Mise en œuvre des procédures de marchés publics, expertise et suivi des procédures, validation des dossiers, conseil juridique et administratif auprès des différentes directions
- Assistance au montage des marchés et à la rédaction des pièces des DCE sur la partie administrative
- Rédaction et publication des Avis d'Appel Public à la Concurrence, mise en ligne des DCE sur la plateforme de dématérialisation
- Vérification des actes liés à la CAO
- Vérification, et la rédaction des avenants

FORMATION ET EXPERIENCE :

BAC+2 Droit Public.

Une expérience dans le domaine du droit des contrats publics serait la bienvenue.

COMPETENCES :

- Organisation, rigueur, autonomie, sens des responsabilités, réserve et esprit d'initiative
- Qualités relationnelles
- Maîtrise des outils informatiques
- Connaissance du fonctionnement administratif territorial
- Connaissance du droit des contrats publics

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Poste à temps complet
- Travail du lundi au vendredi

REMUNERATION :

- Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Merci d'adresser votre dossier de candidature (CV + lettre de motivation) **jusqu'au 05/02/2021** à :

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération de Sophia Antipolis

Direction des Ressources Humaines

Les Genêts-449, route des Crêtes-BP 43

06901 Sophia Antipolis Cedex

Ou par mail : candidatures.rh@agglo-casa.fr