



La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis recrute :

Un(e) responsable d'opérations

Au sein de la Direction HABITAT LOGEMENT

Catégorie B – Filière administrative – Cadre d'emploi des rédacteurs

La Direction Habitat Logement de la CASA élabore, met en œuvre et anime la politique du logement et de l'habitat durable du territoire. Constituée d'une équipe de 22 agents, son champ d'action concerne à la fois :

- Le montage et financement des projets de logements en construction neuve ou en réhabilitation en partenariat avec les acteurs institutionnels (promoteurs, bailleurs sociaux, communes, Etat...)
- L'amélioration du parc existant à travers le financement des travaux de rénovation énergétique ou d'adaptation à la perte d'autonomie
- L'accompagnement des ménages pour l'accès à un logement social
- Le traitement des demandes d'hébergement, en tant qu'opérateur Service Intégré d'Accueil et d'Orientation (SIAO).

DESCRIPTION DU POSTE

Au sein du service Amélioration de l'Habitat, vous assurez l'instruction technique et financière des demandes d'aides en faveur de la rénovation/réhabilitation de logement. A cet égard, vous accompagnez les opérateurs publics ou privés (propriétaires, locataires, syndicats de copropriété...) dans la réalisation de leur projet (rénovation énergétique, réhabilitation lourde, adaptation du logement à la perte d'autonomie...). Vous accompagnez le développement de l'offre de logement en mobilisant le parc existant (mobilisation des logements vacants, réhabilitation des logements indignes) dans un objectif d'habitat durable et de lutte contre l'artificialisation des sols.

MISSIONS :

- **Assurer l'instruction technique et financière des demandes de subventions allouées en faveur de la rénovation/réhabilitation du parc privé** (rénovation énergétique, adaptation à la perte d'autonomie, réhabilitation lourde)
- **Assurer le suivi financier et comptable des aides** : mise à jour des tableaux de suivi financiers, suivi des engagements et des mises en paiement, reporting régulier
- **Accompagner les usagers (propriétaires, locataires, syndicats de copropriété) dans la réalisation de leurs projets** : accueil téléphonique, RDV physique, orientation des demandeurs, aide au montage des dossiers
- **Contrôler l'utilisation des fonds publics alloués à la rénovation des logements** (organisation des visites de contrôle.)
- **Favoriser la mobilisation du parc existant et la densification des secteurs urbanisés** : lutte contre les logements vacants, incitation à l'intermédiation locative et au conventionnement des logements

- **Assurer le suivi des dispositifs et programmes spécifiques en faveur de l'amélioration de l'habitat** (OPAH RU, Programme Opérationnel de Prévention et d'Accompagnement des Copropriétés) **et de la rénovation énergétique;**
- **Participer à la lutte contre l'habitat indigne et le mal-logement** en assurant le suivi des signalements et en accompagnant les propriétaires, les syndicats de copropriété et les collectivités à la réalisation des travaux en lien avec les partenaires institutionnels.
- **Identifier des zones à enjeux sur le territoire** (zone d'habitat dégradé, copropriétés en difficulté, dents creuses) **et animer les outils de suivi dédié** (observatoire des copropriétés, observatoire de la vacance)

FORMATION ET EXPERIENCE :

- Diplôme Bac +2/+3 souhaité dans le secteur de l'immobilier, aménagement, urbanisme, technique du bâtiment
- Expérience souhaitée en collectivité

COMPETENCES :

- Maîtrise des techniques du bâtiment
- Capacité d'analyse d'un dossier administratif, technique et financier
- Compétences rédactionnelles
- Maîtrise des outils bureautiques et informatiques (Word, Excel, PPT...)

QUALITES REQUISES :

- Organisation, autonomie, rigueur
- Capacité de travail en équipe
- Sens de la communication

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Poste à pourvoir en temps plein
- Basé à Sophia Antipolis

REMUNERATION :

- Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) via le lien ci-dessous :

<https://agglo-sophiaantipolis-career.talent-soft.com>

ou Par courrier : Direction des Ressources Humaines, Les Genêts-449, Route des Crêtes – BP 43
06901 Sophia Antipolis Cedex